

**ОРГАНІЗАЦІЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ СТУДЕНТІВ  
СПЕЦІАЛЬНОСТІ «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

*Ковальова Т.В., к.е.н., доцент*

*Харківський національний автомобільно-дорожній університет*

*Сафронська І.М., к.е.н., доцент*

*Луганський національний аграрний університет (м. Харків)*

Практика трактується як доцільна і цілеспрямована діяльність, яку суб'єкт здійснює для досягнення певної мети. Виробнича практика — практика перетворення природи [1]. У контексті підготовки фахівців зі спеціальності «Облік і оподаткування», виробнича практика – це практика перетворення теоретичних знань у площину практичної підготовки. Саме на практиці студенти мають можливість приймати самостійні рішення під час конкретної роботи, в реальних виробничих умовах та свої теоретичні знання творчо застосовувати в практичній діяльності. Крім того, під час проходження практики у майбутніх фахівців з'являється можливість формування досвіду ухвалення самостійних управлінських рішень на конкретних ділянках роботи в реальних виробничих умовах. У той же час, виробнича практика може стати майбутнім місцем роботи студента, тому необхідно враховувати і цю перспективу.

Згідно з Положенням «Про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затвердженого наказом Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93, метою виробничої практики є оволодіння студентами формами організації діяльності, сучасними методами та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, а також на базі одержаних у вищому навчальному закладі знань формування у

них професійних навичок та вмінь для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових та виробничих умовах, створення потреби систематичного поновлення своїх знань та творчого застосування їх в практичній діяльності [2].

Враховуючи вищенаведене, метою виробничої практики студентів спеціальності «Облік і оподаткування» є вивчення стану синтетичного і аналітичного обліку підприємства, напрямків діяльності та організації роботи підприємств (організацій, установ), де проходить практика, а саме:

- одержання навиків відображення в обліку конкретних об'єктів, проведення розрахунків показників оцінки фінансового стану;
- збір матеріалів для написання дипломної роботи;
- закріплення, розширення та поглиблення знань з теоретичних облікових дисциплін та їх використання для розв'язання актуальних проблем;
- підготовка до майбутньої роботи за спеціальністю.

Завданнями практики є вивчення структури та організації діяльності підприємства (установи, організації) за місцем проходження практики:

- засвоєння методів відображення облікової інформації на рахунках бухгалтерського обліку;
- ознайомлення з питаннями наукової організації праці;
- вивчення первинної документації та ознайомлення з вимогами до її оформлення;
- дослідження облікових задач, спрямованих на розв'язання конкретних проблем виробництва;
- набуття практичних навиків на робочих місцях
- поглиблення навиків роботи з обчислювальною технікою.

Базою практики може бути організація, підприємство або установа будь-якої форми власності. Студент має можливість самостійно обрати

місце проходження практики (тобто базу практики), з дозволу ВНЗ, в окремих випадках означену базу практики встановлює ВНЗ. Отже, згідно з пунктом 2.1 розділу 2 Положення № 93, галузеві міністерства та відомства, яким підпорядковані вищі навчальні заклади, за погодженням з Міністерством освіти і науки України мають право закріплювати за ними підприємства терміном до п'яти років [2].

Послідовність і змістове наповнення практики визначається програмою, яка розробляється кафедрою. Практика проводиться під організаційно-методичним керівництвом викладача університету та спеціаліста з обліку та оподаткування в умовах професійної діяльності.

Керівники практикою студентів від університету призначаються завідувачем кафедрою. У свою чергу, викладачі кафедри, які керують практикою, повинні націлити студента на наступне:

- отримати від кафедри вказівки щодо загальних положень та особливостей проведення практики;
- вивчити програму та учбово-методичну документацію щодо проведення практики, познайомитися з відповідною угодою, укладеною з підприємством;
- отримати на кафедрі програму та щоденники практики;

Перед початком практики на кафедрі проводяться організаційні збори зі студентами, на яких студента:

- знайомлять з термінами проходження практики;
- знайомлять з програмою, метою та завданням практики;
- доводять до відома студентів особливості проходження практики на конкретному підприємстві;
- проводять попередній інструктаж про загальні положення техніки безпеки;

- повідомляють про вимоги щодо ведення щоденників і складання звіту про практику;

- видають щоденник та додаткові матеріали.

При цьому кожен керівник практики від університету повинен наприкінці практики написати відгук про роботу кожного студента своєї групи; перевірити і підписати щоденники і звіти.

Після завершення практики студенти захищають звіт комісії, яка призначена завідувачем кафедри.

Таким чином, організацію виробничої практики можна розбити на декілька етапів:

- підготовчий, який включає попереднє знайомство з документацією, яка повинна бути у студента під час проходження практики;

- основний – безпосереднє перебування студента на підприємстві та ознайомлення його з особливостями ведення обліку та збір матеріалів для складання звіту, матеріалів для написання дипломної роботи;

- завершальний етап практики: підготовка звіту та документації до нього.

Від правильної організації практики залежить якість її проходження та підвищення рівня підготовки майбутніх фахівців з обліку та оподаткування.

#### *Література.*

1. Вікіпедія. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://uk.wikipedia.org/wiki/>.

2. Про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України / Наказ від 08.04.1993 р. № 93 // Міністерстві освіти України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93>