

ФОРМУВАННЯ УПРАВЛІНСЬКОЇ ЗВІТНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА: ПРОЦЕДУРНІ АСПЕКТИ

Лівенцова Я.О., здобувач вищої освіти

Горбунова А.Я., здобувач вищої освіти

*Науковий керівник: Болдовська К.П., канд. екон. наук, доцент
Харківський національний автомобільно-дорожній університет*

З огляду на динамізм зовнішніх і внутрішніх факторів, які впливають на діяльність підприємства, його менеджмент потребує якісного інформаційного забезпечення при прийнятті управлінських рішень, інструментом формування якого є складання управлінської (внутрішньогосподарської) звітності.

Через відсутність офіційних регламентацій щодо визначення підходів і вимог до формування управлінської звітності особливості її формування і використання (зміст, обсяг, структура інформації, форма подачі, перелік показників, терміни і періодичність подання, виконавці, інстанції подачі тощо) вирішуються підприємством самостійно і відображаються в його обліковій політиці. Отже, процедура складання управлінської звітності є внутрішньою справою кожного суб'єкта господарювання, але загалом, як результат узагальнення викладених у [1-6] підходів і пропозицій, можна рекомендувати такий алгоритм її формування (рис. 1).

Зауважимо, що згідно представленої схеми, формування управлінської звітності підприємства доцільно розглядати не як одноразовий акт, а безперервний процес з урахуванням можливих виробничо-господарських змін у діяльності підприємства. Зокрема змін, які стосуються видів діяльності, умов господарювання, організації виробництва та управління, фінансового стану підприємства, технології виробництва, асортименту готової продукції тощо.



Рис. 1. Послідовність основних етапів побудови управлінської звітності підприємства

Подальший розвиток теорії та практики формування управлінської звітності необхідно проводити в контексті автоматизації процедур обробки і систематизації інформації, що дасть можливість забезпечити використання різних методик при складанні управлінської звітності.

Перелік посилань:

1. Безверхий К. В. Формування внутрішньогосподарської (управлінської) звітності підприємства. *Економіка: теорія та практика*. 2015. № 2. С. 49–55.

2. Куцик П. О. Сучасне трактування, склад і особливості формування управлінської звітності підприємства. *Вісник Національного університету «Львівська політехніка». Сер. Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення і проблеми розвитку*: зб. наук. праць. Львів : Вид-во Львівської політехніки. 2014. № 797. С. 248–254.

3. Лаговська О. А. Внутрішньофірмове регламентування підготовки управлінської бухгалтерської звітності. *Вісник Львівського торговельно-економічного університету. Економічні науки*. 2017. Вип. 52. С. 69–73.

4. Нападівська Л. В. Управлінський облік : підручник. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2010. 648 с.

5. Скрипник М. І., Григоревська О. О. Бухгалтерська управлінська звітність: критичний аналіз порядку складання й особливостей практичного застосування. *Інтелект XXI*. 2016. № 5. С. 111–115.

6. Ясінська А. І. Демків Н. І. Методика формування управлінської звітності підприємства. *Вісник Національного університету «Львівська політехніка». Сер. Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення і проблеми розвитку*: зб. наук. праць. Львів: Вид-во Львівської політехніки, 2017. № 862. С. 305–312.

ХАРАКТЕРИСТИКА СТРУКТУРНИХ ІНСТРУМЕНТІВ УПРАВЛІНСЬКОГО ОБЛІКУ

*Матюха М.М., канд. екон. наук, доцент
Київський національний університет технологій та дизайну*

Подальше становлення та розвиток ринкових відносин трактує необхідність вироблення механізмів сталого розвитку підприємств. Особливі вимоги у зв'язку з цим вису-