

відображається у висновку.

Проведений огляд спеціальної наукової літератури показує різні підходи до визначення мети аудиту. Проте на основі аналізу поглядів різних авторів можна зробити висновок, що метою аудиту бюджетних коштів є визначення ступеня законності, повноти та точності відображення даних, які стосуються отримання та використання коштів бюджетної підтримки, а також їх цільового та ефективного використання.

Предметом аудиту використання коштів бюджетної підтримки є господарська діяльність, яка відображає інформаційну та економічну характеристику бюджетних коштів та знаходить своє відображення в бухгалтерській звітності. Об'єктами аудиторської перевірки при цьому є документально зафіксована інформація про стан і рух коштів бюджетної підтримки.

### *Література:*

1. Аудит фінансової звітності за міжнародними стандартами аудиту - BDO. URL Shortener - Short URLs & Custom Free Link Shortener | Bitly. URL: <https://bit.ly/3vgjid6> (дата звернення: 18.03.2024).

## **ОБЛІК РОЗРАХУНКІВ З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ ТА ПІДРЯДНИКАМИ**

*Половко А.В.*

*Науковий керівник: Болдовська К. П., к.е.н., доцент  
Харківський національний автомобільно-дорожній університет*

Кругообіг коштів на підприємстві складається зі сукупності процесів, і одним з них, який займає важливе місце, є процес постачання. Цей процес є початковою стадією кругообігу, і закупівля предметів та засобів виробництва є важливою передумовою для основної діяльності будь-якого підприємства. В процесі постачання підприємства вступають у відносини з постачальниками товарно-матеріальних цінностей та здійснюють закупівлю матеріалів, необхідних для їх функціонування. Крім закупівлі цінностей, господарські суб'єкти також можуть потребувати різного роду робіт та послуг, і в такому випадку вони вступають у відносини з підрядниками. Отже, постачальники є основними контрагентами підприємств при закупівлі предметів та засобів праці, а підрядники – при отриманні робіт та послуг.

Згідно з характеристикою, наведеною колективом учених на чолі з Огійчуком М. Ф.: «Постачальники є юридичними або фізичними особами, які здійснюють поставки товарно-матеріальних цінностей та надають послуги, виконують роботи. Підрядники ж є спеціалізованими підприємствами або фізичними особами, які виконують будівельно-монтажні роботи на підставі договорів підряду на капітальне будівництво.» [1]

Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками є невід'ємною частиною фінансового менеджменту будь-якого підприємства. Основною

метою цього виду обліку є точна реєстрація всіх фінансових операцій, пов'язаних із придбанням товарів чи послуг у постачальників або виконанням договорів з підрядниками. Сюди входить відстеження та облік платежів, здійснених постачальникам і підрядникам, а також сум заборгованості перед ними.

Завдання, пов'язані з обліком розрахунків з постачальниками та підрядниками, можуть включати в себе:

- реєстрація рахунків-фактур, отриманих від постачальників і підрядників, разом із відповідними реквізитами, такими як дата, сума та всі податки і збори, що підлягають сплаті;

- відстеження платежів, здійснених постачальникам і підрядникам, і забезпечення їх точного відображення у фінансовій документації компанії;

- моніторинг кредиторської заборгованості з метою забезпечення своєчасності платежів та оперативного вирішення будь-яких прострочених платежів;

- відстеження суми заборгованості перед кожним постачальником і підрядником та ведення точного обліку непогашених залишків і умов оплати;

- звіряти записи про кредиторську заборгованість зі звітами постачальників і підрядників, щоб забезпечити точне відображення всіх операцій у фінансовій звітності.

Належний облік розрахунків з постачальниками та підрядниками має вирішальне значення для забезпечення достовірності фінансової звітності, запобігання шахрайству та підтримки позитивних відносин з ключовими діловими партнерами. Він також може допомогти виявити тенденції та можливості для економії витрат або покращення управління постачальниками.

Першим кроком в обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками є створення документів на закупівлю, які можуть включати в себе замовлення на закупівлю, рахунки-фактури, накладні та платіжні інструкції. Ці документи є важливими, оскільки вони слугують доказом здійснення транзакції та використовуються для відстеження запасів, кредиторської заборгованості та інших фінансових записів.

Після того, як документи на закупівлю створені, транзакція реєструється в системі бухгалтерського обліку. Бухгалтерські записи повинні містити дату операції, назву постачальника, суму операції, а також будь-які застосовні податки чи знижки. Ці записи повинні вестися систематично і бути легкодоступними для подальшого використання.

В Україні податкові органи вимагають від підприємств регулярно подавати податкові декларації, в тому числі декларації з ПДВ. Ці декларації повинні відображати всі операції з постачальниками та підрядниками, а також містити інформацію про суми сплаченого та отриманого ПДВ. Неподання цих декларацій може призвести до нарахування пені та штрафів.

Нарешті, наприкінці звітного періоду підприємства повинні підготувати фінансову звітність, включаючи баланси, звіти про прибутки та збитки та звіти про рух грошових коштів. Ці звіти надають всебічний огляд фінансового стану підприємства і використовуються зацікавленими сторонами для оцінки

результатів діяльності підприємства.

Таким чином, облік розрахунків з постачальниками та підрядниками в Україні передбачає управління кредиторською заборгованістю, обробку рахунків-фактур, реєстрацію платежів, дотримання місцевих стандартів бухгалтерського обліку, звірку рахунків, а також управління термінами та бюджетами платежів. Дотримуючись цих завдань і концепцій, компанії можуть гарантувати, що вони ведуть точний фінансовий облік і дотримуються місцевих нормативних актів.

### *Література:*

1. Бухгалтерський облік на сільськогосподарських підприємствах: підручник / [М.Ф. Огійчук, В.Я. Плаксієнко, Л.Г. Панченко та ін]; за ред. проф. М.Ф. Огійчука. Київ: Алерта, 2007. 979 с.

2. Податковий кодекс України : Кодекс України від 02. груд. 2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text> (дата звернення: 19.02.2024).

## **ПЕРСПЕКТИВИ ВИКОРИСТАННЯ ШТУЧНОГО ІНТЕЛЕКТУ ТА МАШИННОГО НАВЧАННЯ ДЛЯ АВТОМАТИЗАЦІЇ ПРОЦЕСІВ ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ**

*Сериков М.Д.*

*Науковий керівник: Болдовська К. П., к.е.н., доцент  
Харківський національний автомобільно-дорожній університет*

За сучасних умов побудова ефективної роботи бухгалтерської служби суб'єкта господарювання має спиратись на передові технології в області автоматизації обліку та оподаткування, які серед іншого ґрунтуються на використанні алгоритмів штучного інтелекту (ШІ) та машинного навчання (МН).

Одним із прикладів використання ШІ та МН є автоматизовані системи обліку доходів і витрат. За допомогою цих технологій програми можуть автоматично класифікувати й обробляти рахунки, виставляти платіжні документи, аналізувати і передбачати патерни витрат. Це дозволяє звільнити працівників від монотонних рутинних завдань і скоротити час на їх виконання.

Крім того, штучний інтелект може використовуватися для оптимізації податкових процесів. Наприклад, системи розпізнавання образів можуть автоматично аналізувати і класифікувати податкові документи, а алгоритми аналізу даних можуть виявляти потенційні податкові ризики та рекомендувати стратегії їх уникнення або зменшення.

Використання ШІ та МН у сфері обліку та оподаткування може значно покращити ефективність процесів і зменшити кількість помилок. Алгоритми ШІ можуть аналізувати великі обсяги даних швидше й ефективніше, ніж люди, і виявляти складні зв'язки, які можуть залишитися непоміченими для людського ока. Це може сприяти уточненню фінансової звітності і запобіганню